

國立虎尾科技大學教務處教學業務組公告1090206

聯絡人：楊昇財 分機：05-6315112

主旨：公告108學年度第2學期網路選課加退選時程及注意事項。

公告事項：

一、網路選課加退選時程

(一) 一般課程 (含通識課程)：

週次 (108-2)	日期 (109年)	星期	事項	備註
開學前一週	2/24	一		
	2/25	二	第一階段網路加退選【9:00-21:00】	
	2/26	三	第一階段網路加退選【9:00-21:00】	人數上限調整 (14:00至17:00)
	2/27	四	第一階段網路加退選【9:00-21:00】	
	2/28	五		
	2/29	六		
	3/1	日		
第一週	3/2 (開學)	一	網路選課篩選分發作業	系統不開放
	3/3	二	第一階段網路加退選公告【12:00】	
	3/4	三		系統不開放
	3/5	四	第二階段網路加退選【9:00-21:00】	
	3/6	五	第二階段網路加退選【9:00-21:00】	人數上限調整 (14:00至17:00)
	3/7	六	第二階段網路加退選【9:00-21:00】	
	3/8	日		系統不開放
第二週	3/9	一	網路選課篩選分發作業	系統不開放
	3/10	二	第二階段網路加退選公告、選課確認【12:00】	
	3/11	三	選課資料更正申請	
	3/12	四	選課資料更正申請	
	3/13	五	選課資料更正申請	
	3/14	六		
	3/15	日		

(二) 語言中心課程、體育課程、通識課程：請詳閱 108-2 網路選課注意事項及須知。

二、復學生、延畢生注意事項：於108學年度第2學期復學學生之必修課程由教學業務組轉檔，選修課程由同學自行於加退選期間上網選課，轉檔之必修課程亦請自行確認是否需要加退；延畢生請自行於加退選期間上網選課！！

三、課程人數調整之說明：

- (一) 網路選課初選後，若有欲重修或選修課程，因受課程人數限制，導致無法順利選課之同學，請儘速向開課單位反應。
- (二) 敬請各系所及教學單位參酌【網路選課篩選報表之未選上人數】、【各系所課程學生重修、必修、選修人數之需求】、【開課班級之本班人數超過系統預設值 57 人】等需求，依照教室可容納量及詢問各授課教師可收學生之數量後，進行課程人數上限調整。
- (三) 各系所課程人數上限系統開放調整請於以下時間完成。
第一階段網路加退選課調整人數時間：109年2月26日14:00至17:00
第二階段網路加退選課調整人數時間：109年3月6日14:00至17:00

【以上人數上限調整攸關學生網路加退選選課之名額，敬請各開課單位務必協助調整，以免影響學生權益。】

四、網路選課篩選順序：

各階段網路選課不是先搶先贏，由電腦系統依：

- (一) 大學部課程：【本班>本系延畢生>外系延畢生>本系所高年級>本系所低年級>外系】之順序自動篩選。
- (二) 五專部課程：【本班>本系五專延畢生>外系五專延畢生>本系五專高年級>本系五專低年級>外系五專生】之順序自動篩選。
- (三) 二專部課程：【本班>本系二專延畢生>外系二專延畢生>本系二專高年級>本系二專低年級>外系二專生】之順序自動篩選。
- (四) 碩、博士班課程：【本班>本所博士生>本所碩士班>外所博士班>外所碩士班>延畢生>大四生】之順序自動篩選。

五、選課確認及選課資料更正申請：

- (一) 學生無論是否辦理加退選，均應於選課資料更正申請結束前登入校務 e-care 完成線上確認選課結果。
- (二) 於網路結果確認後發現選課錯誤者，僅下列學生得列印「選課確認單」，連同「學生選課資料更正申請表」，於 **109年3月11日、3月12日、3月13日共三天**送教學業務組辦理：
 1. 應屆畢業生因缺修科目學分導致無法畢業者（含延畢生）。
 2. 總學分數超過上限者。
 3. 總學分數不足者（含復學生、轉學生）。
 4. 衝堂者。
 5. 其他(請說明原因)。

六、承辦單位資訊：

日間部：05-6315111~5114；yst@nfu.edu.tw

進修推廣部：05-6315071~5073；ywsc@nfu.edu.tw

進修學院：05-6315087~5088；e91002@nfu.edu.tw

通識課程：05-6315181

語言中心開課課程：05-6315831

體育課程：05-6315282

七、其他事項請詳閱108-2網路選課注意事項及須知。

