

# 國立虎尾科技大學教務處 教學業務組公告

聯絡人：楊昇財 電話：05-6315112

主旨：105學年度第2學期學生課業預警輔導制度實施方式及注意事項，詳如說明，敬請轉知所屬教師及同學周知，請查照。

公告事項：

一、依據「國立虎尾科技大學學生課業預警輔導制度施行要點」辦理。

二、實施方式：

(一)期中考後學習評量欠佳學分數超過當學期應修習學分數二分之一或四科不及格之同學，或上一學期成績曾二分之一學分不及格之同學。

(二)欲申請課業預警退選者，得至教學業務組領取申請書，經導師、授課教師與系主任同意簽名或蓋章後憑辦。

三、辦理預警退選時間：**106年5月8日至106年5月26日止**

四、申請書領取及受理地點：行政大樓1F教學業務組。

五、辦理預警退選需檢附下述資料正本以便查核：

(一)當學期期中成績二分之一學分不及格者：期中成績單。

(二)當學期期中成績四科不及格者：期中成績單。

(三)上一學期成績曾二分之一學分不及格者：1.期中成績單及2.上一學期成績單（或歷年成績單）。

六、學生辦理預警退選後之學分數，不得低於該學期應修最低學分數：

(一)學院部：大一至大三、二技一：16學分，大四、二技二：9學分。

(二)延修生：開學選課學分數在9學分以上者，最低得申請減至9學分。

七、如有任何問題請洽教學業務組承辦人：楊昇財，電話：05-6315112。



# 國立虎尾科技大學學生課業預警輔導制度施行要點

91年3月19日教務會議修正通過  
91年11月26日教務會議修正通過  
98年1月13日教務會議修正通過  
98年11月17日臨時教務會議修正通過  
100年3月30日教務會議修正通過  
101年6月12日教務會議修訂通過

一、本校為輔導課業欠佳學生減輕其課業負荷，提高學習興趣與績效，並避免產生中途輟學學生造成社會負擔，特訂定本施行要點。

二、實施方式：

(一)期中考後學習評量欠佳學分數超過該學期應修習學分數二分之一或四科不及格之同學，或上一學期成績曾二分之一學分不及格之同學，得由導師進行輔導，瞭解原因，促改善並謀求補救。

(二)預警退選時間為期中考後第三週、第四週、第五週，學習有困難的學生經導師、授課教師與系主任同意後，得至教務處教學業務組辦理預警退選。

三、各學制同學全學程辦理預警退選次數不予限制。

四、學生辦理課業預警退選後之學分數，不得低於該學期應修最低學分數：

(一)學院部：大一至大三為十六學分，大四為九學分(二技比照大三、大四)。

(二)延畢生：開學選課學分數在九學分以上者，最低得申請減至九學分。

五、學生辦理課業預警退選後，學期成績通知單及歷年成績表上該退選科目之「學期成績」欄將註記「預警退選」。

六、學生辦理課業預警退選必修課時，須顧及該課程有無擋修、變動等因素，及可能影響修業之年限。

七、本要點經教務會議通過，並經核定後實施，修正時亦同。